



Sympa mailing list

Istruzioni per Editor/Moderatore



Cos'è Sympa (*SYsteme de Multi-Postage Automatique*)?

Sympa è un gestore di *mailing list*¹ opensource che è stato adottato dall'Ateneo da qualche anno a questa parte. Il sistema fornisce la gestione delle mailing list sia ufficiali che locali dei vari Dipartimenti e Centri.

Cosa può fare un editor/moderatore di lista?

L'editor o moderatore di lista è rappresentato dall'account mail abilitato a scrivere alla mailing list e/o, nel caso di liste moderate, a moderare i messaggi inviati alla lista da account mail terzi.

Invio di un messaggio

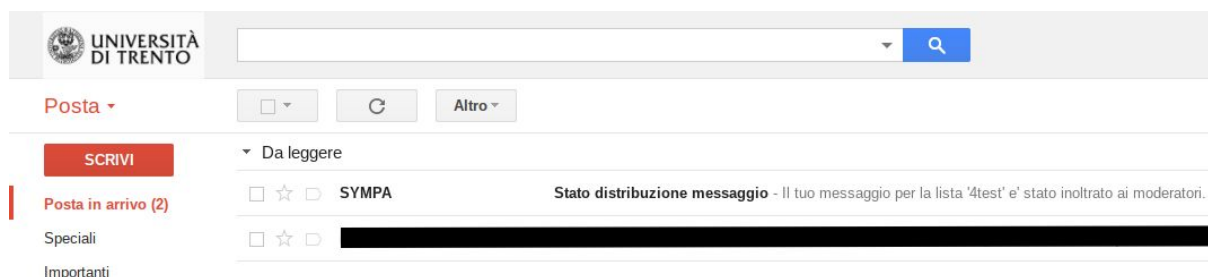
Per inviare un messaggio alla mailing list di cui si è editor/moderatore non si fa altro che aprire il proprio gestore di posta e scrivere l'indirizzo mail attribuito alla lista stessa.

Gli indirizzi delle liste, a differenza degli indirizzi mail personali e dei gruppi Google non sono visibili nella Rubrica di Ateneo ma l'elenco aggiornato può essere consultato al seguente link <http://webapps.unitn.it/sympainfo#/lists>

Richiesta moderazione

Nel caso di liste moderate, ossia di liste verso le quali il messaggio di un mittente è inviato previa moderazione da parte di utenti accreditati dal proprietario della lista, le operazioni da effettuare sono specificate di seguito.

L'utente (non editor) che ha scritto alla lista riceve nella casella di posta dell'account mail scrivente il seguente messaggio:



All' editor/moderatore della lista invece viene recapitata una mail di richiesta moderazione di un nuovo messaggio (vedi figura sottostante)

¹ La **mailing list** (letteralmente, lista per corrispondenza, dalla lingua inglese; traducibile in italiano con lista di distribuzione) è un servizio/strumento offerto da una rete di computer verso vari utenti e costituito da un sistema organizzato per la partecipazione di più persone ad una discussione asincrona o per la distribuzione di informazioni utili agli interessati/iscritti attraverso l'invio di email ad una lista di indirizzi di posta elettronica di utenti iscritti. (Wikipedia)



Messaggio da approvare per la lista 4test inviato da [redacted]@unitn.it Posta in arrivo x



4test-request@list.unitn.it

a 4test-editor ▾

E' arrivato un nuovo messaggio per la lista '4test' inviato da [redacted]@unitn.it.

Ci sono 1 messaggi in attesa di moderazione.
Per visualizzare i messaggi in attesa puoi cliccare il link sottostante:
<<https://list.unitn.it/sympa/ticket/01127609640196>>

Per distribuire il messaggio allegato alla lista 4test:
Invia un messaggio a sympa@list.unitn.it con il seguente Oggetto:
DISTRIBUTE 4test d4777736fff1887a2c5d553641339f0e

Per respingerlo (sara' cancellato):
Invia un messaggio a sympa@list.unitn.it con il seguente Oggetto:
REJECT 4test d4777736fff1887a2c5d553641339f0e

dove al suo interno è possibile:

- A. Visualizzare il messaggio inviato alla lista e che si vuole moderare, infatti il messaggio viene citato di seguito alla mail di richiesta moderazione ricevuta
- B. Moderare il messaggio cliccando sul link della pagina web, ricordandosi che poi il suddetto non sarà più utilizzabile da nessun'altro essendo un OneTime Link. Quindi se una persona utilizza il link web, ma non rilascia la mail da moderare, l'opzione per inoltrare il messaggio rimane quella dell'invio di una mail.

The screenshot shows the Sympa web interface. On the left is a sidebar with the Sympa logo and a menu for 'List Options' including 'Iscritti: 0', 'Owners: gestioneliste.allert', 'Moderators: moreno.nardelli', and 'Modera' with sub-items like 'Messaggio (1)', 'Documento (0)', 'Iscrizioni (0)', and 'Unsubscriptions (0)'. The main content area shows the header '4test - XXX4 Test modalita isc/dis nuova da te' and the subject 'Oggetto: XXX4 Test modalita isc/dis nuova da testare|4 Test modalita isc/dis nuova da testare'. Below this is a section 'Elenca i messaggi da moderare' with a table:

Actions	Autore	Oggetto:	Data	Grandezza
[Icons]	[redacted]@unitn.it	test	mer, 27 dic 2017 09:38:49	5 kb

Below the table are links for 'Gestione delle moderazioni' and buttons for 'modifica blacklist' and 'Gestione dei messaggi di rifiuto'.

- a. Le azioni sono quelle illustrate e permettono anche di inviare o meno un messaggio al mittente in caso di rifiuto della mail.



Messaggio di rifiuto

Choose notification:

Messaggio di rifiuto predefinito per il server

Aggiungi il mittente alla blacklist

- C. Moderare il messaggio via mail, infatti basta seguire le istruzioni indicate scrivendo una nuova posta elettronica indicando le parole chiavi nell'oggetto relative all'approvazione o eventuale rifiuto. (vedi immagini sottostanti)

Per distribuire il messaggio allegato alla lista 4test:
Invia un messaggio a sympa@list.unitn.it con il seguente Oggetto:
DISTRIBUTE 4test d4777736fff1887a2c5d553641339f0e

Per respingerlo (sara' cancellato):
Invia un messaggio a sympa@list.unitn.it con il seguente Oggetto:
REJECT 4test d4777736fff1887a2c5d553641339f0e

La richiesta di moderazione viene inoltrata a tutti gli *editor della lista*²; la richiesta si ritiene moderata in seguito all'azione positiva del primo moderatore, dopo la quale non è più possibile intervenire per gli altri editor.

Utilizzando l'interfaccia web di Sympa, un veloce controllo per vedere se vi sono ancora messaggi da moderare e' quello di entrare sulla pagina di gestione della lista in oggetto, controllare se vi sono dei **numeri** tra parentesi vicino alla voce **Messaggi** nel menu' di sinistra sotto la voce principale **Modera**.

² Gli editor che nel campo di configurazione "modo di ricezione:" hanno settato il valore "nomail" non ricevono la comunicazione.